

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie  
przetargu nieograniczonego na podstawie  
art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. 2019.1843 z dnia 2019.09.27)

Sprawa nr PGKiM-DAP 26.1.2020

Tryb postępowania: Przetarg nieograniczony

Przedmiot:  
USŁUGA

**Wybór firmy finansującej zakup fabrycznie nowego pojazdu specjalistycznego typu  
śmieciarka do odbioru i transportu odpadów komunalnych z funkcją mycia  
pojemników w formie leasingu operacyjnego z wykupem końcowym**

Zamawiający:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jarosławiu Sp. z o.o.**

**ul. Przemyska 15, 37-500 Jarosław**

**Zatwierdził:**

*Prezes Zarządu*  
*Franciszek Gołąb*

20 styczeń 2020 rok

## Instrukcja dla Wykonawców:

1. Zgodnie z art. 709<sup>1</sup> ustawy – Kodeks Cywilny z dnia 23 kwietnia 1964r. (Dz.U.2019.1145 z dnia 2019.06.19 ) z uwzględnieniem definicji zawartych w art. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 z dnia 2019.09.27), w niniejszej SIWZ i umowie leasingu będą użyte następujące terminy:

- Termin **Zamawiający** jest równoważny z nazwą **Korzystający** i oznacza **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jarosławiu Spółka z o.o.**
- Termin **Wykonawca** jest równoważny z nazwą **Finansujący/Leasingodawca** i oznacza podmiot, który w zakresie swej działalności gospodarczej zawiera umowy leasingu, złożył ofertę w obecnie prowadzonym postępowaniu lub zawarł umowę leasingu, której to postępowanie dotyczy.
- Termin **Dostawca** przedmiotu leasingu jest równoważny z nazwą **Zbywca** i oznacza podmiot wybrany przez Zamawiającego w odrębnym postępowaniu przetargowym na „Dostawę fabrycznie nowego pojazdu specjalistycznego typu śmieciarka do odbioru i transportu odpadów komunalnych z funkcją mycia pojemników, przeznaczonego do sfinansowania przez wskazanego Wykonawcę i wybranego w odrębnym postępowaniu przez Zamawiającego Leasingodawcę”; postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego – oznaczenie sprawy: PGKiM – DAP 26.9.2019.
- **Przedmiotem zamówienia jest** nabycie od Zbywcy ( Dostawcy) przedmiotu leasingu w postaci nowego pojazdu specjalistycznego typu śmieciarka do odbioru i transportu odpadów komunalnych z funkcją mycia pojemników, w celu oddania go Zamawiającemu do używania i pobierania pożytków w ramach leasingu.
- **Przedmiot leasingu lub przedmiot dostawy** – oznacza to fabrycznie nowy pojazd specjalistyczny typu śmieciarka do odbioru i transportu odpadów komunalnych z funkcją mycia pojemników wybrany przez Zamawiającego w odrębnym postępowaniu przetargowym o łącznej wartości **netto 859 000,00 zł** (słownie: osiemset pięćdziesiąt dziewięć tysięcy złotych 00/100), podatek VAT: 197 570,00 zł ,

łącznie brutto 1 056 570,00 zł (słownie: jeden milion pięćdziesiąt sześć tysięcy pięćset siedemdziesiąt złotych 00/100).

Specyfikację techniczną pojazdu zawiera załącznik nr 9.

- **Umowa leasingu** – oznacza umowę leasingu operacyjnego z wykupem końcowym wykupu przedmiotu zamówienia zawartą w wyniku prowadzonego obecnie postępowania przetargowego pomiędzy Zamawiającym a Leasingodawcą.

#### Rozdział 1. Nazwa i adres Zamawiającego

<b>Zamawiający:</b>  <b>Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jarosławiu Spółka z o.o.</b>  <b>ul. Przemyska 15 37-500 Jarosław</b>  <b>KRS 0000123566</b>  <b>REGON 650228435</b>  <b>NIP 792-000-30-87</b>	<b>Adres do korespondencji:</b>  <b>Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jarosławiu Spółka z o.o.</b> <b>ul. Przemyska 15 37-500 Jarosław</b> <b>tel.16 621-25-60</b> <b>fax 16 621-52-97</b> <b>internet: <a href="http://www.pgkim.jaroslaw.pl">www.pgkim.jaroslaw.pl</a></b> <b>adres e-mail: <a href="mailto:pgkim@jaroslaw.pl">pgkim@jaroslaw.pl</a></b>  Sekretariat czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 –15.00
<b>Rachunek bankowy</b> Bank Spółdzielczy w Jarosławiu  <b>10 9096 0004 2001 0053 9454 0001</b>	

#### Rozdział 2. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w skrócie „Pzp” (Dz.U.2019.1843 z dnia 2019.09.27)

Wartość zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.

### Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wybór firmy finansującej zakup fabrycznie nowego samochodu ciężarowego marki **VOLVO FM 6x2 330KM z zabudową MEDIUM XL do odbioru i transportu odpadów komunalnych z funkcją mycia pojemników** dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jarosławiu sp. z o.o., ul. Przemyska 15, 37-500 Jarosław, KRS 0000123566 na potrzeby Zakładu Oczyszczania Miasta, Makowisko 163, w ramach leasingu operacyjnego z opcją wykupu. Ww. samochód zostanie nabyty przez Leasingodawcę od nw. Dostawcy, na zasadzie umowy sprzedaży. Umowa sprzedaży zostanie zawarta pomiędzy Wykonawcą a Dostawcą z udziałem Zamawiającego.
2. Finansowaniem będzie objęty fabrycznie nowy **pojazd specjalistyczny typu śmieciarka do odbioru i transportu odpadów komunalnych z funkcją mycia pojemników**, określony w pkt 1. Rok produkcji pojazdu – 2020.
3. Dostawca samochodu „**EKOCEL**” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Rekowie Górnym pod adresem **ul. Nowa nr 8 , 84-123 Polchowo**, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS 0000129696**, posiadająca **REGON 273547304**, **NIP 6342160000**, **kapitał zakładowy 1 653 000,00 zł**, został wybrany przez Zamawiającego na podstawie przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego – oznaczenie sprawy: PGKiM – DAP 26.9.2019.
4. Wartość wybranego pojazdu wynosi: **netto 859 000,00 zł** (słownie: osiemset pięćdziesiąt dziewięć tysięcy złotych 00/100), plus należny podatek **VAT w wysokości 23 %**, tj. **197 570,00 zł** (słownie: sto dziewięćdziesiąt siedem tysięcy pięćset siedemdziesiąt złotych 00/100). **Wartość brutto** pojazdu wynosi **1 056 570,00 zł** (słownie: **jeden milion pięćdziesiąt sześć tysięcy pięćset siedemdziesiąt złotych 00/100**).
5. Parametry techniczne pojazdu zawiera oferta Dostawcy (Zbywcy ) z dnia 09.12.2019r. roku wraz ze specyfikacją techniczną pojazdu z dnia 17.12.2019r. oraz SIWZ z dnia 25.11.2019r. zawierający szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w prowadzonym postępowaniu na dostawę fabrycznie **nowego pojazdu specjalistycznego typu śmieciarka do odbioru i transportu odpadów komunalnych z funkcją mycia pojemników**, przeznaczonego do sfinansowania przez wskazanego Wykonawcy

i wybranego w odrębnym postępowaniu przez Zamawiającego Leasingodawcę - PGKiM – DAP 26.9.2019. Ww. dokumenty stanowią załącznik nr 8 i załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ.

6. Gwarancja – pojazd objęty jest 24-miesięczną gwarancją na całość pojazdu bazowego (podwozia) i 24-miesięczną gwarancją na całość zabudowy pojazdu. Bezpłatne naprawy i przeglądy w okresie gwarancji.
7. **Rodzaj leasingu:** leasing operacyjny z wykupem końcowym **Zamawiający określa jako wiążący sposób finansowania zamówienia leasing operacyjny w rozumieniu ustawy z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz.U.2019.865 z dnia 2019.05.10).**
8. Podmioty biorące udział w transakcji sprzedaży przedmiotu leasingu:
  - a) **Zamawiający: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jarosławiu Sp. z o.o.**, z siedzibą w Jarosławiu pod adresem **ul. Przemyska 15, 37-500 Jarosław**, wpisane przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS 0000123566**, posiadające **REGON 650228435, NIP 792-000-30-87**, Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jarosławiu sp. z o.o., ul. Przemyska 15, 37-500 Jarosław, Zakład Oczyszczania Miasta, Makowisko 163 - **Korzystający**.
  - b) **Wykonawca:** podmiot finansujący zakup środka trwałego – **Finansujący**.
  - c) **Dostawca: „EKOCEL” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Rekowie Górnym pod adresem **ul. Nowa nr 8 , 84-123 Polchowo**, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS 0000129696**, posiadająca **REGON 273547304, NIP 6342160000 – Zbywca**.
8. Rozliczenia między stronami będą prowadzone w złotych polskich.
9. Przeniesienie własności przedmiotu leasingu na Wykonawcę odbędzie się na podstawie zawartej umowy zgodnie z którą:
  - Wykonawca zobowiąże się zakupić przedmiot leasingu od wskazanego przez Zamawiającego Dostawcy - **„EKOCEL” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Rekowie Górnym pod adresem **ul. Nowa nr 8 , 84-123 Polchowo**, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy

Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS 0000129696**, posiadająca **REGON 273547304, NIP 6342160000** za cenę **859 000,00 zł netto** (słownie: osiemset pięćdziesiąt dziewięć tysięcy złotych 00/100), **1 056 570,00 zł brutto** (słownie: jeden milion pięćdziesiąt sześć tysięcy pięćset siedemdziesiąt złotych 00/100).

- Wykonawca przekaze przedmiot leasingu Zamawiającemu do odpłatnego używania;
- Dostawca zobowiąże się przenieść własność przedmiotu leasingu na Wykonawcę za cenę i na warunkach określonych w ofercie Dostawcy z dnia 09.12.2019r. - **przetarg nieograniczony – oznaczenie sprawy: PGKiM-DAP. 26.9.2019.**

#### 10 Szczegółowe wymagania dotyczące leasingu operacyjnego:

Umowa leasingu operacyjnego może zostać zawarta na standardowym wzorze umowy stosowanej przez Wykonawcę z zastrzeżeniem następujących postanowień:

- 1) Okres leasingu: **60 miesięcy.**
- 2) **Oplata inicjalna – wstępna w wysokości 10%** wartości przedmiotu leasingu netto
- 3) **Wartość końcowa wykupu przedmiotu leasingu przez Zamawiającego w wysokości 1%** wartości przedmiotu leasingu netto
- 4) **Oplata manipulacyjna – 0%**
- 5) **Liczba rat leasingowych: 59**
- 6) Oprocentowanie leasingu będzie zmienne w całym okresie leasingu oparte na stopie procentowej rynku międzybankowego WIBOR 1M.
- 7) Raty leasingowe uiszczane są w terminach comiesięcznych począwszy od miesiąca następującego po odbiorze pojazdu. Zamawiający zobowiązany jest do uiszczania rat leasingowych na podstawie harmonogramu finansowego będącego integralną częścią umowy leasingowej.
- 8) Własności przedmiotu leasingu przejdzie z mocy Umowy na Zamawiającego jako korzystającego po zakończeniu okresu leasingu i uregulowaniu wszystkich rat leasingowych zgodnie z Umową oraz zapłacie przez Zamawiającego ceny wykupu o której mowa w pkt. 3) powyżej.

**11. Zamawiający samodzielnie ubezpieczy samochód, dokonując wyboru ubezpieczyciela i poniesie koszty ubezpieczenia samochodu przez cały okres leasingu łącznie z kosztami dodatkowych ubezpieczeń pojazdu wymaganych przez ubezpieczyciela. Ubezpieczenie w pełnym pakiecie tzn. OC, AC, NNW.**

**W przypadku braku dokonania ubezpieczenia przedmiotu leasingu przez Zamawiającego – ubezpieczenie takie będzie mógł zawrzeć Wykonawca obciążając Zamawiającego kosztem składki ubezpieczenia.**

12. Podatek transportowy w całym okresie trwania umowy płatny przez Zamawiającego.
13. Koszty za rejestrację samochodu ponosi Zamawiający.
14. W umowie leasingu winna zostać zawarta klauzula dopuszczająca doposażenie przedmiotu leasingu w urządzenie typu GPS.
15. Pozostałe warunki leasingu regulowane będą w oparciu o zapisy Umowy leasingu oraz Kodeksu Cywilnego, z zastrzeżeniem, że nie mogą być one mniej korzystne niż określone w niniejszej SIWZ.
16. Wspólny Słownik Zamówień:  
**CPV –**  
**66000000-0** Usługi finansowe i ubezpieczeniowe  
**66114000-2** Usługi leasingu operacyjnego

#### **Rozdział 4. Informacje dodatkowe**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie dzieli zamówienia na części, gdyż wielkość zamówienia nie ogranicza udziału w postępowaniu mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich przedsiębiorstw.

11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem przewidzianym w ustawie Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje określenia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.
13. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
  - 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
  - 2) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy, stosownie do treści art. 36b ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
  - 3) Zgodnie z art. 36ba ust. 2 jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
14. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2 Pzp).
15. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa wyżej zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
16. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest **jawne**.
17. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
18. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2019.1010 t.j. z dnia 2019.05.30)*” i dołączone do oferty. Wykonawca może zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy Pzp zastrzec w ofercie, które informacje nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz powinien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca jest



zobowiązany załączyć pismo wskazujące i uzasadniające, iż zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje, o których mowa wyżej winny być umieszczone oddzielnie w osobnej wewnętrznej kopercie i trwale spięte, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp.

- 19. Zamawiający działając na podstawie art. 24aa ust. 1 Ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

#### **Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia**

1. Termin realizacji usługi 60 miesięcy od dnia podpisania umowy (**okres trwania leasingu**).
2. Dostawca - „**EKOCEL**” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Rekowie Górnym pod adresem **ul. Nowa nr 8 , 84-123 Polchowo** dostarczy pojazd, będący przedmiotem leasingu, finansującemu kupno pojazdu Leasingodawcy wskazanemu przez Zamawiającego w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy sprzedaży pomiędzy Wykonawcą a wskazanym Leasingodawcą, z zastrzeżeniem iż termin 7 dni na dostarczanie pojazdu Leasingodawcy nie rozpocznie biegu wcześniej niż termin wykonania pojazdu przez Wykonawcę zgodnie z terminem wskazanym w ofercie.

#### **Rozdział 6. Warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu**

1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj. nie podlegają wykluczeniu i spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
  - 1) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**  
**Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie**
  - 2) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**  
**Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie**
  - 3) **Zdolności technicznej lub zawodowej.**  
**Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie**

## 2. Udział innych podmiotów w realizacji zamówienia.

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia lub jego części **polegać w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych** na zasobach **innych podmiotów**, niezależnie od charakteru łączącego go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach, innych podmiotów, musi **udowodnić** Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wzór takiego zobowiązania stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ. W przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego w zakresie zdolności technicznej i zawodowej – zobowiązanie, o którym mowa powyżej należy złożyć wraz z ofertą.**
- 3) **Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zasoby pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.**
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 1), nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1).

### **Rozdział 7. Podstawy wykluczenia z przedmiotowego postępowania**

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp. (obligatoryjne podstawy**

**wykluczenia Wykonawcy z postępowania) oraz którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 (fakultatywne podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania) ustawy Pzp, tj.:**

- 1) Z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:
- *pkt 12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;*
  - *pkt 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*
    - a) *o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),*
    - b) *o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,*
    - c) *skarbowe,*
    - d) *o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);*
  - *pkt 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;*
  - *pkt 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;*
  - *pkt 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;*
  - *pkt 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;*
  - *pkt 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;*

- pkt 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- pkt 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- pkt 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- pkt 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- pkt 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 7-11 ustawy Pzp.

## **2) Z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy również wykonawcę:**

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) – art. 24 ust 5 pkt 1;

**Rozdział 8. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.**

## **1. DOKUMNETY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:**

1.1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi zał. **Nr 3 do SIWZ.**

1.2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące przesłanek spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi zał. **Nr 4 do SIWZ.**

1.3 **Zobowiązanie** podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – wymagane jeżeli dotyczy. Wzór zobowiązania stanowi **zał. Nr 6 do SIWZ.**

1.4. Stosowne **pełnomocnictwo/ oryginał/ osoby lub osób podpisujących ofertę** – jeżeli oferta podpisana jest przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru, lub w przypadku podmiotów występujących wspólnie, przez ustanowionego pełnomocnika. Pełnomocnictwo może dotyczyć reprezentowania w postępowaniu lub w postępowaniu i zawarciu umowy.

Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1 – **Załącznik nr 3 oraz Załącznik nr 4 do SIWZ.**

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu - **Załączniku nr 3 do SIWZ.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych

wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia – art. 22d **ust. 2** ustawy Pzp.

**2. OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYC KAŻDY WYKONAWCA W TERMINIE DO 3 DNI OD DNIA UPUBLICZNIENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO WYKAZU ZŁOŻONYCH OFERT:**

1.1. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego) przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej** z innymi wykonawcami składającymi oferty w niniejszym postępowaniu (o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 Pzp.). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.2. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa powyżej lub oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wątpliwości zamawiającego, wykonawca zostanie wezwany do jego złożenia, uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień, w terminie wskazanym przez zamawiającego chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

1.3. Oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczoną na stronie internetowej zamawiającego informację z otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **zał. Nr 5 do SIWZ**.

**1.4 Jeżeli Wykonawca nie należy do jakiegokolwiek grupy kapitałowej, może już na etapie składania ofert (wraz z ofertą) złożyć stosowną informację w tym zakresie (Oświadczenie patrz Załącznik nr 5 do SIWZ) – w takim przypadku wymóg złożenia w terminie 3 dni oświadczenia dotyczącego przynależności do grupy kapitałowej dezaktualizuje się.**

**3. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY AKTUALNE NA DZIEŃ ZŁOŻENIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ WYKONAWCA NA WNIOSEK ZAMAWIAJĄCEGO, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA:**

**3.1.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp (brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania oraz warunków udziału w postępowaniu).

**3.2.–Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć, aktualne na dzień składania, następujące oświadczenia i dokumenty:**

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę **warunków** udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp.

**Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów, dokumentów wymienionych w ust. 3.2 pkt 2).**

- 1) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 3) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3.2 pkt 2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed

notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- 5) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

#### **4.INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH.**

4.1. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

4.2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25. ust.1 pkt 1 i 3, u Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2019.700 t.j. z dnia 2019.04.16) .

4.3. Oświadczenia, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.



## **Rozdział 9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej.
3. **Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pan Marek Michalak , e-mail: [pgkimrp@op.pl](mailto:pgkimrp@op.pl) , tel. 16 624 47 35 lub 693 912 933**
4. Jeżeli wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata t.j. na serwer zamawiającego, przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
6. Wykonawcy zwracają się pisemnie do zamawiającego kierując korespondencję na adres: **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jarosławiu Sp. z o.o. ul. Przemyska 15, 37-500 Jarosław**  
Fax: **16 621 52 97**, e-mail: **pgkimrp@op.pl**
7. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczeń lub dokumentów, które są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **Rozdział 10. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

Do porozumiewania się z Wykonawcą w sprawach związanych z postępowaniem uprawnione są następujące osoby:

✓ **w sprawach merytorycznych:**

- Pani Jolanta Leja , 37-500 Jarosław, ul. Przemyska 15, 37-500 Jarosław , Główna Księgowa, Tel 16 624 47 45, kom. 781 446 184

✓ **w sprawach formalno-prawnych**

- Pan Marek Michalak 37-500 Jarosław ul. Przemyska 15- Specjalista ds. prawnych, tel. 016 624 47 35, 693 912 933 e-mail [pgkimrp@op.pl](mailto:pgkimrp@op.pl)

*w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>;*

## **Rozdział 11. Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SIWZ oraz wprowadzani zmian**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego po upływie terminu składania o którym mowa w pkt 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.
5. Każdą zmianę zamawiający udostępni na stronie internetowej: [www.bip.pgkim.jaroslaw.pl](http://www.bip.pgkim.jaroslaw.pl).

6. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia, zamawiający zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej: [www.bip.pgkim.jaroslaw.pl](http://www.bip.pgkim.jaroslaw.pl).
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej: [www.bip.pgkim.jaroslaw.pl](http://www.bip.pgkim.jaroslaw.pl).
8. **Telefonicznych wyjaśnień i odpowiedzi nie udziela się.**

#### ***Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium***

W prowadzonym postępowaniu przetargowym Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### ***Rozdział 13. Termin związania ofertą***

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie.
- 3.

#### ***Rozdział 14. Opis sposobu przygotowania oferty***

1. Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
2. Oferta musi zawierać:
  - wypełniony formularz ofertowy ( wzór, zał Nr 2 do SIWZ);
  - oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania; (Zał. Nr 3 do SIWZ);
  - oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dnia 29

stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 4 do SIWZ);

- pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę (jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów );
- 3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski).
- 4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
- 5. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz parafować przez co najmniej jedną z osób podpisujących ofertę.
- 6. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przez ustanowionego pełnomocnika.
- 7. W przypadku pełnomocnictwa – powinno być ono załączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii za zgodność z oryginałem.
- 8. Zamawiający nie zwraca Wykonawcom dokumentów zawartych w ofercie, za wyjątkiem materiałów określonych w art. 97 ust.2 ustawy Pzp (na pisemny wniosek Wykonawcy, którego oferta nie została wybrana).
- 9. Koszty przygotowania oferty ponosi wykonawca.
- 10. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie/opakowaniu i opisać wg następującego wzoru:

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**Adresat:**

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jarosławiu Spółka z o.o.**  
**ul. Przemyska 15**  
**37-500 Jarosław**

**Oferta na przetarg nieograniczony:**

**Wybór firmy finansującej zakup fabrycznie nowego samochodu specjalistycznego typu śmieciarka do odbioru i transportu odpadów komunalnych z funkcją mycia pojemników w ramach leasingu operacyjnego z wykupem końcowym**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

**07.02.2020r. godz. 11<sup>30</sup>**

11. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
12. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składania ofert, oznakowanych dopiskiem „ZMIANA”.
13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANE”.
14. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
15. Zamawiający zobowiązuje Wykonawców, aby w przypadku pojawienia się w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca będzie chciał zastrzec przed dostępem, zostały załączone do oferty w osobnej kopercie z dopiskiem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

## Rozdział 15. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Wymagane jest przesłanie ofert w formie pisemnej dokumentowej – za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012r. – Prawo pocztowe (Dz.U.2018.2188 z dnia 2018.11.23) , osobiście lub za pośrednictwem posłańca na adres: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jarosławiu sp. z o.o. , ul. Przemyska 15, 37-500 Jarosław, pokój nr 206 (sekretariat - II piętro ), w terminie

do dnia	07.02.2020r.	do godziny	11:00
---------	--------------	------------	-------

2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w siedzibie Spółki w Jarosławiu, ul. Przemyska 15, 37-500 Jarosław, **pok. 204** (sala narad – II piętro)

w dniu	07.02.2020r.	o godzinie	11:30
--------	--------------	------------	-------

4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje informacje o których mowa w art.86 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Zgodnie z art.96 ust.3 ustawy Pzp protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym ,że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.  
**UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

## Rozdział 16. Opis sposobu obliczania ceny

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.
4. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami niniejszej SIWZ.
5. Cenę ofertową należy podać w polskich złotych (PLN) wraz z podatkiem VAT, cyfrowo i słownie.
6. Cena ofertowa to cena brutto i musi być wyliczona zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.
7. Podana w ofercie cena musi obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
8. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Wyliczenie zaokrągleń winno być dokonane zgodnie z zasadą przybliżeń dziesiętnych.
10. Cenę oferty (wartość brutto) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2016.710 t.j. z dnia 2016.05.25).
11. Cena oferty zostanie obliczona z wykorzystaniem następujących zmiennych:
  - wartość przedmiotu leasingu netto i brutto wyrażona w polskich złotych;
  - opłata wstępna wyrażona w wartości netto/brutto
  - rata leasingowa wyrażona w wartości netto/brutto ÷
  - opłata końcowa (wykup przedmiotu leasingu) wyrażona w wartości netto/brutto ÷
  - suma wszystkich opłat (cena oferty) w złotych netto i brutto = opłata wstępna + (liczba miesięcy x rata leasingowa) + opłata końcowa;

- 12. Cena podana przez Wykonawcę ustalona jest na cały okres obowiązywania umowy dla wysokości stopy WIBOR 1 M w dniu 31.01.2020r. i podlega zmianie w części odsetkowej w przypadku zmiany wysokości stopy WIBOR 1 M.**

*Każda rata obejmować będzie część stałą tj. część wartości pojazdu oraz ewentualną marżę Leasingodawcy (stała i z góry określona) plus WIBOR 1M, który jest zmienny.*

*Dla potrzeb złożenia oferty należy podać WIBOR 1M z dnia 31.01.2020r.*

*W ofercie dla celów ustalenia oferty należy podać wartość jednomiesięcznej raty leasingowej z zastosowaniem stopy WIBOR 1M z dnia 31.01.2020r. z wyszczególnieniem części stałej oraz wartości WIBOR 1M*

*„Ceny i stawki określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji Umowy, poza zmianami wynikającymi z warunków leasingu (rata zmienna) i nie będą podlegały waloryzacji z wyłączeniem ustawowej stawki podatku VAT)”.*

**Rozdział 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

- 1. Kryterium oceny ofert - najniższa cena brutto maksymalnie : 100 pkt, waga 100 %** wylicza się wg następującego wzoru dla każdej oferty:

$$K1 = \frac{C \text{ min}}{C \text{ bad.}} \times 100 \text{ pkt}$$

**gdzie:**

- **C min** - cena ofertowa brutto najniższej oferty
- **C bad** - cena ofertowa brutto oferty badanej

- 2.** Maksymalna ilość punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.
- 3.** Za najkorzystniejszą uważa się ofertę, która otrzyma największą ilość punktów.

Pozostałe oferty otrzymają mniej punktów według wskazanego wzoru.

- 4.** Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



## **Rozdział 18. Informacje o formalnościach, jakie powinien dopełnić Wykonawca po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
3. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa w sprawie realizowania zamówienia publicznego dotyczącego świadczenia usługi leasingu operacyjnego.
4. Zamawiający akceptuje zawarcie umowy leasingu na wzorcu przedstawionym przez Wykonawcę, po zatwierdzeniu go przez Zamawiającego która nie może zawierać mniej korzystnych postanowień dla Zamawiającego niż określone w niniejszym SIWZ i w **Załączniku Nr 1 SIWZ** i winne być wprowadzone do treści zawieranej umowy z uwzględnieniem pkt. 5 i 6.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia lub poprawek w treści projektu umowy.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość uzgodnienia z wybranym Wykonawcą ostatecznej treści umowy leasingu przed jej podpisaniem za wyjątkiem spraw finansowych określonych w ofercie.
7. Zamawiający zawiera umowę z Wykonawcą w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP:
  - a) w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w
  - b) w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w inny sposób
8. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego wzgl. w innej formie w terminie uzgodnionym przez obie strony telefonicznie, faksem lub e-mailem z zastrzeżeniem pkt. 7.

## **Rozdział 19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Pełna treść istotnych dla stron postanowień umowy zawarta jest w Załączniku Nr 1 do SIWZ.

## **Rozdział 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział 21. Zmiana istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy**

Warunki istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty opisane są w załączniku nr 1 do SIWZ – istotne postanowienia umowy.

### **1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie:**

- 1) w sprawach formalnych nie związanych z przedmiotem zamówienia – np. zmiany prawne po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy, zmiany w osobach reprezentujących strony, zmiana siedziby – adresu,
- 2) zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357<sup>1</sup> k.c. (jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąca stratą, czego strony nie przewidywały przy zawarciu umowy, sąd może po rozważeniu interesów stron, zgodnie z zasadami współzycia społecznego, oznaczyć sposób wykonania zobowiązania, wysokość świadczenia lub nawet orzec o rozwiązaniu umowy. Rozwiązując umowę sąd może w miarę potrzeby orzec o rozliczeniach stron, kierując się zasadami określonymi w zdaniu poprzedzającym).
- 3) zmiana harmonogramu spłaty rat leasingowych.
- 4) zmiany okresu obowiązywania umowy leasingu.
- 5) wystąpienia nadzwyczajnej zmiany okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawierania umowy (siła wyższa, wypadek, w którym został zniszczony przedmiot umowy, itp. ) – w takiej sytuacji strony mogą zmienić termin wykonania umowy.
- 6) zmiany numeru konta bankowego w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 7) postanowień umowy o charakterze nieistotnym.
- 8) w sytuacji wystąpienia istotnej zmiany sytuacji finansowej Korzystającego.
- 9) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.

- 10) **zamawiający zgadza się na wprowadzenie zmian w umowie w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności przepisów dotyczących prawa podatkowego.”**
  - 11) wprowadzenie do umowy zmian, o których mowa powyżej wymaga dla swej ważności podpisania przez strony aneksu do tej umowy.
- 2. Zmiana oprocentowania leasingu spowodowana zmianą stopy WIBOR, nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga wypowiedzenia, ani zawierania aneksu do umowy**

***Rozdział 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.***

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy Pzp.
3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) Wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) Określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) Odrzucenia oferty odwołującego;
  - 5) Opisu przedmiotu zamówienia;
  - 6) Wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy pomocy środków komunikacji elektronicznej.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy Pzp.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
9. Na czynności, o których mowa w zdaniu powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Ustawy Pzp.
10. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie **10 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.
11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie **5 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.
12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 art. 182 Ustawy Pzp wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku zamówień, których wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.

13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
15. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.  
Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
16. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
17. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
18. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz

zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

#### **Rozdział 24 Postanowienia końcowe .**

2. **W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 z dnia 2019.09.27), oraz przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U.2019.1145 z dnia 2019.06.19**
3. Komplet dokumentacji przetargowej, jaką Wykonawca może uzyskać w siedzibie Zamawiającego lub pobrać ze strony internetowej [www.bip.pgkim.jaroslaw](http://www.bip.pgkim.jaroslaw) zawiera specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami wg wykazu załączników.

#### **Rozdział 24 Spis załączników**

1. Istotne postanowienia umowy .
2. Formularz ofertowy.
3. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
4. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
6. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (wymagane jeżeli dotyczy).
7. Oferta Dostawcy (Zbywcy ) z dnia 09.12.2019r. roku złożona w prowadzonym postępowaniu na dostawę fabrycznie nowego samochodu **specjalistycznego typu śmieciarka do odbioru i transportu odpadów komunalnych z funkcją mycia pojemników**, przeznaczonego do sfinansowania przez wskazanego Wykonawcy i wybranego w odrębnym postępowaniu przez Zamawiającego Leasingodawcę -

PGKiM – DAP 26.9.2019 oraz SIWZ z dnia 25.11.2019r. zawierający szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**8. Specyfikacja techniczna pojazdu z dnia 17.12.2019r.**

*Jarosław, dnia 20.01.2020r.*