

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(zwana dalej „SIWZ“)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
w trybie przetargu nieograniczonego

na zadanie pod nazwą:

### **DOSTAWA FABRYCZNIE NOWEJ KOPARKO - ŁADOWARKI FINANSOWANEJ W FORMIE LEASINGU OPERACYJNEGO Z OPCJĄ WYKUPU**

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 z dnia 2019.09.27) dla wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

Sprawa nr **PGKiM-DAP 26.6.2020r.**

**Przygotował:**

**Zatwierdził:**

.....

.....

Jarosław, dnia 12 maja 2020 roku

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jarosławiu Sp. z o.o.**

**ul. Przemyska 15, 37-500 Jarosław**

zwane dalej Zamawiającym

zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy poniżej

równowartości kwoty 214 000 euro na zadanie p.n.:

**dostawa fabrycznie nowej koparko-ladowarki finansowanej w formie leasingu**

**operacyjnego z opcją wykupu na potrzeby Zakładu Oczyszczania Miasta**

**PGKiM w Jarosławiu Sp. z o.o.**

## **I. Informacje ogólne**

### **1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jarosławiu Sp. z o.o.**

**37-500 Jarosław, ul. Przemyska 15**

tel. 16-621-25-60

fax 16-621-52-97

e-mail: [biuro@pgkimjaroslaw.pl](mailto:biuro@pgkimjaroslaw.pl)

adres strony internetowej: [www.pgkimjaroslaw.pl](http://www.pgkimjaroslaw.pl)

### **2. Oznaczenie Wykonawcy (zwanego też Dostawcą).**

Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osoby prawne, albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła oferty lub zawarła umowy w sprawach zamówień.

### **3. Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony w rozumieniu przepisów art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 z dnia 2019.09.27), zwanej dalej „Ustawą” lub „ustawą PZP”. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców, jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej, stosowane będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz.U.2019.1145 z dnia 2019.06.19)

### **4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:**

- Biuletyn Zamówień Publicznych,

- strona internetowa Zamawiającego – <https://bip.pgkimjaroslaw.pl/przetargi>
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

5. Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

**6. Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:**

- 1) **Załącznik nr 1** – Formularz oferty
- 2) **Załącznik nr 2** - Formularz cenowy
- 3) **Załącznik nr 3** - Parametry techniczne przedmiotu zamówienia
- 4) **Załącznik nr 4** - Oświadczenie wstępne potwierdzające brak podstaw wykluczenia
- 5) **Załącznik nr 5** - Oświadczenie wstępne potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu
- 6) **Załącznik nr 6** - Informacja o wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- 7) **Załącznik nr 7** - Istotne postanowienia umowy ( IPU)
- 8) **Załącznik nr 8** - Wzór wykazu wykonanych dostaw
- 9) **Załącznik nr 9** - Formularz oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
- 10) **Załącznik nr 10** - Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (wymagane jeżeli dotyczy).

7. Ilekroć w Niniejszej Specyfikacji używa się określenia:

- 1) **Zamawiający** - oznacza to **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jarosławiu Spółka z o.o. , KRS 0000123566**
- 2) **Wykonawca lub Dostawca** - oznacza podmiot, który, złożył ofertę w obecnie prowadzonym postępowaniu.
- 3) **Przedsiębiorstwo leasingowe lub Leasingodawca lub Nabywca** - oznacza podmiot, który w zakresie swej działalności gospodarczej zawiera umowy leasingu, oraz dokona bezpośredniego nabycia przedmiotu leasingu, którego dotyczy to postępowanie.

- 4) **Przedmiot leasingu lub przedmiot zamówienia lub przedmiot dostawy** – oznacza to **fabrycznie nową koparko-ladowarkę** szczegółowo opisaną w rozdziale II – Opis przedmiotu zamówienia .
- 5) **Umowa leasingu** - oznacza umowę leasingu operacyjnego z opcją wykupu przedmiotu zamówienia zawartą w wyniku prowadzonego postępowania pomiędzy Zamawiającym a Leasingodawcą.

## **II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa fabrycznie nowej koparko-ladowarki finansowanej w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu na potrzeby Zakładu Oczyszczania Miasta PGKiM w Jarosławiu Sp. z o.o.**
2. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent, czy pochodzenie – należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający do-puszcza złożenie Oferty w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych. Jeśli przedmiot zamówienia opisany jest za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, że Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Jeżeli w SIWZ podano nazwy lub typy materiałów i produktów, to mają one na celu wskazanie parametrów jakościowych. W przypadku materiałów i produktów określonych nazwą producenta, że Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych, o parametrach nie niższych niż materiałów wskazanych nazwą. Jeżeli Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazał oznaczenie konkretnego producenta lub konkretny produkt, to dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co naj-mniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych.
3. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisanych przez Zamawiającego, jest obowiązany wy-

kazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego lub charakteryzują się lepszymi parametrami (np. przedstawić porównanie parametrów technicznych wymaganych przez Zamawiającego z parametrami oferowanego sprzętu itp.).

#### **4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

<b>34144710-8</b>	ładowarki jezdne
<b>66114000-2</b>	usługi leasingu bankowego

#### **5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Dostawa finansowana w formie leasingu operacyjnego fabrycznie nowej koparko-ładowarki z silnikiem wysokoprężnym o mocy znamionowej do 79 KM, spełniającej obowiązujące europejskie normy w zakresie emisji spalin i bezpieczeństwa pracy jak również spełniającej wymagania techniczne określone w obowiązujących w Polsce przepisach dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2018.1990 z dnia 2018.10.17) i rozporządzeniach wykonawczych do tej ustawy, posiadająca certyfikat CE.

#### **Parametry techniczne:**

Lp.	PARAMETRY WYMAGANE
<b><i>DANE OGÓLNE</i></b>	
1.	Koparko-ładowarka kołowa
2.	Fabrycznie nowa, bez przebiegu kilometrów lub z minimalnym przebiegiem

	wynikającym z procesu produkcji i magazynowania maszyny przez producenta i autoryzowanego dealera maszyny.
3.	Rok produkcji 2020
<b>CHARAKTERYSTYKA TECHNICZNA</b>	
1.	masa eksploatacyjna maszyny do 6700 kg,
2.	długość transportowa maszyny do 5,6 m,
3.	silnik wysokoprężny turbodoładowany o mocy znamionowej brutto maksymalnie 79 KM pojemności do 3,3l
4.	napęd koparko-ładowarki na dwie osie, możliwość napędu na jedną oś,
5.	koła jezdne: przednie i tylne równe o rozmiarze minimum 18”,
6.	automatyczna blokada mechanizmu różnicowego LSD na przedniej i tylnej osi
7.	przednia oś wychylna, przednie koła skrętne, tylne koła skrętne
8.	hydrostatyczna przekładnia napędu koparko-ładowarki minimum trzy biegi w przód, minimum trzy biegi w tył,
9.	Prędkość jazdy min. 37 km/h
10.	średnica zawracania koparko-ładowarki bez hamulca do 7 m,
11.	hamulec samoregulujący wielotarczowy roboczy oraz niezależny hamulec postojowy
12.	układ hydrauliczny zasilany pompą wielotłoczkową o wydajności min 100 litrów/min i ciśnieniu roboczym minimum 230bar,
13.	stabilizatory tylne niezależne, wysuwane hydraulicznie,
14.	blotniki kół przednich i tylnych, immobiliser fabryczny,
15.	kabina operatora z obrotowym fotelem, spełniająca wymagania konstrukcji ochronnej ROPS i FOPS, poziom hałasu w kabinie do 74dB.
16.	Klimatyzacja manualna w kabinie
17.	Immobiliser w kluczyku
18.	zbiornik paliwa o pojemności minimum 80 litrów,
<b>OSPRZĘT ŁADOWARKOWY KOPARKO – ŁADOWARKI</b>	
1.	sterowanie ramieniem ładowarkowym za pomocą pojedynczej dźwigni
2.	musi posiadać system zapewniający samopoziomowanie łyżki ładowarkowej oraz układ stabilizacji łyżki ładowarkowej,

3.	łyżka ładowarkowa montowana dzielona (otwierana), wielofunkcyjna: 6 w 1 - możliwość spychania, ładowania, kopania, chwytania, rozścielania i wyrównywania, mocowana na szybkozłącze hydrauliczne
4.	pojemność łyżki ładowarki minimum 0,7 m <sup>3</sup> , szerokość łyżki do 2,05 m,
5.	maksymalna wysokość załadunku minimum 2,9 m,
6.	udźwig na pełną wysokość w łyżce ładowarkowej minimum 1 300 kg,
<b><i>OSPRZĘT KOPARKOWY PODSIĘBIERNY KOPARKO – ŁADOWARKI</i></b>	
1.	sterowanie ramieniem koparkowym za pomocą joysticków,
2.	musi posiadać możliwość przesuwu bocznego wysięgnika koparkowego,
3.	łyżka koparkowa montowana o szerokości 450 mm ± 20 mm,
4.	łyżka koparkowa montowana o szerokości 450 mm ± 20 mm,
5.	głębokość kopania minimum 4,3 m,
6.	wysokość załadunku min. 3,72m
7.	siła skrawania na łyżce koparkowej minimum 30 kN,
8.	instalacja do zasilania młota wyburzeniowego na ramieniu koparkowym
<b><i>WYMAGANIA DODATKOWE</i></b>	
1.	oferowana maszyna musi być wyposażona w radio z CD, immobiliser oraz w pakiet podstawowy składający się z gaśnicy, trójkąta ostrzegawczego oraz instrukcji obsługi operatora w języku polskim i katalogu części zamiennych,
2.	koparko-ładowarka musi być wyposażona w fabryczny system nawigacji satelitarnej GPS.

## **6. Obowiązki wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia.**

- 1) Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuje się do:
  - a) uruchomienia dostarczonej ładowarki stanowiącej przedmiot zamówienia;
  - b) przeprowadzenie szkolenia dla personelu Zamawiającego (dla co najmniej trzech operatorów) w zakresie budowy, eksploatacji, konserwacji, BHP przedmiotu umowy na własny koszt w siedzibie Zamawiającego. Szkolenie winno obejmować część teoretyczną i demonstracyjną i powinno być przeprowadzone najpóźniej w dniu

podpisania protokołu odbioru bez uwag. Fakt dokonania szkolenia zostanie potwierdzony protokołem.

- 2) Dostarczenie zamawiającemu wraz z dostawą maszyny dokumentacji technicznej w wersji papierowej, która musi zawierać:
  - a) instrukcję obsługi i użytkowania maszyny w języku polskim;
  - b) książkę serwisową /gwarancyjną w języku polskim;
  - c) katalog oryginalnych części zamiennych maszyny wraz z numerami katalogowymi i rysunkami podzespołów na płycie CD lub innym cyfrowym nośniku pamięci lub w formie papierowej;
  - d) wymagane prawem dokumenty dopuszczające do użytkowania ( certyfikaty, atesty, homologacje);
  - e) certyfikat CE potwierdzający, że dostarczona koparko - ładowarka odpowiada określonym normom jakościowym.

## **7. Warunki leasingu operacyjnego**

- 1) Waluta – PLN
- 2) Finansowanie w formie leasingu operacyjnego,
- 3) **Okres trwania umowy leasingu:** 5 lat ( 60 miesięcy)
- 4) **Stale miesięczne raty leasingu** zgodne z harmonogramem ( koszt zagwarantowania stałej stopy procentowej powinien zostać wkalkulowany w cenę oferty)
- 5) **Oplata wstępna ( pierwsza wpłata)** 10 % wartości netto przedmiotu leasingu – nie jest traktowana jako rata (płatna po podpisaniu umowy leasingu przed wydaniem pojazdu)
- 6) **Równe raty leasingowe** – 60 równych rat, termin płatności pierwszej raty przypada miesiąc po odbiorze przedmiotu leasingu
- 7) **Wartość wykupu** 1 % wartości netto przedmiotu leasingu płatne po okresie trwania umowy leasingu ( po wpłaceniu ostatniej stałej raty leasingu)
- 8) **Oplata manipulacyjna** - 0 %
- 9) **Podatek VAT** wyliczony według aktualnej stawki do każdej raty leasingowej



- 10) **Ubezpieczenie** - przedmiot leasingu podlega ubezpieczeniu przez Zamawiającego i na jego koszt przez cały okres obowiązywania umowy, w firmie ubezpieczeniowej wybranej przez Zamawiającego. Ubezpieczenie obejmuje zarówno (AC) oraz ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej ( OC)

Jeżeli umowa ubezpieczenia nie obejmuje całego okresu trwania umowy leasingu, Zamawiający ma obowiązek kontynuowania ubezpieczenia na dotychczasowych zasadach i przedłożenia Finansującemu oryginałów kolejnych polis ubezpieczeniowych.

W przypadku, gdy Zamawiający nie zawrze umowy ubezpieczenia przedmiot leasingu, a także gdy Zamawiający nie zawrze umowy ubezpieczenia na następne okresy, w czasie trwania umowy leasingu, Finansujący ma prawo do ubezpieczenia przedmiotów leasingu we własnym zakresie, na koszt Zamawiającego. Zamawiający w takim przypadku zostanie obciążony kwotą składki i dodatkowymi kosztami związanymi z ubezpieczeniem przedmiotów leasingu, powiększonymi o podatek VAT.

W przypadku nie opłacenia przez Zamawiającego, który zawarł umowę ubezpieczenia, we właściwym terminie składki ubezpieczeniowej, wymagana składka może zostać zapłacona przez Finansującego w imieniu Zamawiającego a Finansujący nabędzie wierzycielność w stosunku do Zamawiającego równą kwocie tej składki.

- 11) **Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia umowy leasingu na wzorze obowiązującym u Wykonawcy pod warunkiem jej zgodności z treścią SIWZ.**

W przypadku wystąpienia rozbieżności między zapisami niniejszych postanowień a wzorem umowy Wykonawcy stosuje się istotne dla stron postanowienia umowy, stanowiące załącznik nr 7 do SIWZ.

Łącznie z umową Wykonawca dostarczy:

- Harmonogram ( plan) płatności,
- Ogólne warunki leasingu

- 12) Wszelkie koszty powstałe przy przekazaniu przedmiotu leasingu, w szczególności takie jak: transport do siedziby Zamawiającego , ponosi Wykonawca.

## **8. Gwarancja i warunki serwisu**

- 1) Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia 36 miesięcy lub przebieg 2500 mth.
- 2) Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru maszyny stanowiącej przedmiot zamówienia.
- 3) W okresie gwarancyjnym Wykonawca będzie zobowiązany zabezpieczyć serwis gwarancyjny.
- 4) W ramach serwisu gwarancyjnego reakcja Wykonawcy dotycząca podjęcia naprawy nastąpi nie później niż do 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii przez Zamawiającego faxem lub drogą elektroniczną, w miejscu postoju przedmiotu leasingu.
- 5) W przypadku braku możliwości usunięcia awarii w okresie gwarancyjnym w ciągu 10 dni roboczych od podjęcia przez serwis naprawy maszyny, Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 3 dni roboczych zapewnić maszynę zastępczą o zbliżonych parametrach do podstawowej lub pokryć koszty wynajmu maszyny zastępczej realizującej zobowiązania przyjęte przez Zamawiającego do realizacji przez przedmiotową maszynę od kolejnego dnia roboczego następującego po upływie 10 dni roboczych. .
- 6) Wykonawca będzie zobowiązany do pokrywania w okresie gwarancyjnym kosztów napraw (awarie nie wynikające z winy użytkownika – Zamawiającego) a w szczególności kosztów holowania, dojazdu serwisu, kosztów robocizny, kosztów diagnostyki komputerowej, kosztów materiałów i części z wyłączeniem tych części, które uległy naturalnemu zużyciu w czasie eksploatacji 9 tzw. części i materiały eksploatacyjne).
- 7) Jeżeli w okresie gwarancji podczas eksploatacji wystąpią co najmniej trzy awarie tego samego urządzenia, podzespołu, instalacji lub sprzętu stanowiącego element składowy ładowarki dostarczonej przez Wykonawcę winien on wymienić uszkodzony element na nowy wolny od wad ( o parametrach nie gorszych niż pierwotne części producenta), całkowicie na własny koszt.
- 8) Wykonawca będzie prowadził obowiązkowe przeglądy serwisowe na warunkach określonych w dokumentacji techniczno – ruchowej (DTR) oraz karcie gwarancyjnej maszyny (wkalkulowane w cenę ładowarki) .

## 9. Inne postanowienia. Podwykonawstwo

- 1) Dostarczenie koparko – ładowarki do siedziby Zamawiającego (Zakład Oczyszczania Miasta PGKiM w Jarosławiu Sp. z o.o., Makowisko nr 173, powiat jarosławski, województwo podkarpackie) i związane z tym koszty ponosi Wykonawca/Dostawca.
- 2) **Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.**  
W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców.
- 3) Jeżeli zamiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo:
  - a) umowa musi być zawarta w formie pisemnej,
  - b) w umowie musi być dokładnie określony zakres części zamówienia, który Wykonawca powierzy podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
  - c) w umowie musi być określony termin wykonania części zamówienia powierzonego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
  - d) umowa musi zawierać kwotę wynagrodzenia za określony zakres części zamówienia – kwota ta nie może być wyższa niż wartość tego zakresu zamówienia wynikająca z oferty Wykonawcy,
  - e) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub

- rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy części zamówienia,
- f) zobowiązania umowne podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy muszą być spójne z umową między Zamawiającym a Wykonawcą,
  - g) umowa nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
5. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców, jak za własne. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany warunków umownych.

### ***III. Postanowienia dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia***

- 1) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2) Zamawiający nie przewiduje w prowadzonym postępowaniu w celu wyboru oferty najkorzystniejszej zastosowania aukcji elektronicznej.
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 4) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 5) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 7) Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia na wykonanie przedmiotu zamówienia wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.
- 8) Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia na wykonanie przedmiotu zamówienia wymagania związane z realizacją zamówienia, które mogą obejmować

aspekty gospodarcze społeczne związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem osób wymienionych w art. 29 ust 4 pkt 1-4.

9) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę dostawy.

– Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców w formularzu ofertowym.

– Do spraw związanych z udziałem podwykonawców i dalszych podwykonawców w wykonaniu zamówienia, a także zapłaty za wykonane przez nich części zamówienia mają zastosowanie postanowienia art. 143b-143c-143 d ustawy Pzp oraz Istotne Postanowienia Umowy stanowiące załącznik nr 7 do SIWZ.

10) **Zamawiający działając na podstawie art. 24aa ust. 1 Ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

#### ***IV. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych i częściowych***

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych i równoważnych.

#### ***V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających***

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy P.z.p.

#### ***VI. Termin wykonania zamówienia***

Wymagany termin realizacji zamówienia - **90 dni kalendarzowych od zawarcia umowy.**

## **VII. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków i podstawy wykluczenia**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z niniejszym rozdziałem, oraz nie podlegają wykluczeniu z powodu przesłanek, o których mowa w art. 24 ust 1 oraz dodatkowo na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2, 3 i 4 ustawy Pzp.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

**a) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: **Zamawiający nie opisuje warunku w tym zakresie.** Wykonawca spełni przedmiotowy warunek, o ile złoży oświadczenie, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

**b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: **Zamawiający nie opisuje warunku w tym zakresie.** Wykonawca spełni przedmiotowy warunek, o ile złoży oświadczenie, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**c) posiadają zdolność techniczną lub zawodową**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

**c).1 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie**

Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie):

- należycie zrealizował co najmniej jedną dostawę maszyny z kategorii ładowarki jezdne/koparko- ładowarki jezdne **w formie sprzedaży**

**bezpośredniej lub leasingu operacyjnego o wartości co najmniej 300 000,00 zł netto .**

Zamawiający na podstawie art. 24aa. ust. 1 P.z.p. po dokonaniu oceny ofert wezwie Wykonawcę którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza do przedłożenia wykazu wykonanych dostaw (według wzoru stanowiącego załącznik **nr 8 do SIWZ**) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

**W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.**

**c).2 dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: **Zamawiający nie opisuje warunku w tym zakresie.** Wykonawca spełni przedmiotowy warunek, o ile złoży oświadczenie, że dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zapewniającymi prawidłową realizację zamówienia.

**Zgodnie z art. 26. ust. 2 P.z.p. składane na wezwanie Zamawiającego dokumenty i oświadczenia powinny być aktualne na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów i potwierdzać okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 P.z.p.**

3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów (art. 26 ust. 2f ustawy Pzp).

4. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie**

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunek określony w ust. C.1) ( Rozdział VII. ) musi spełniać jeden z wykonawców (Partnerów) składających ofertę wspólną.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 3) Dokumenty powinny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 4) Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 5) Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.
- 6) Pełnomocnictwo musi zawierać zakres umocowania oraz winno być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 7) Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.

5. **Udział innych podmiotów w realizacji zamówienia.**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia lub jego części **polegać w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych** na zasobach **innych podmiotów**, niezależnie od charakteru łączącego go z nim stosunków prawnych.



W przypadku powoływania się na spełnienie warunku dotyczącego realizacji wskazanych dostaw - podmiot ten musi samodzielnie spełniać warunek.

- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach, innych podmiotów, musi **udowodnić** Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wzór takiego zobowiązania stanowi Załącznik nr 10 do SIWZ. W przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego w zakresie zdolności technicznej i zawodowej – zobowiązanie, o którym mowa powyżej należy złożyć wraz z ofertą.**
- 3) Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zasoby w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 1), nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1).

## 6. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp. (obligatoryjne podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania)
- 2) Zamawiający przewiduje fakultatywne wykluczenie Wykonawcy:
  - na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp

*w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615)*

- na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 2 ustawy Pzp.

*który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;*

- na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 3 ustawy Pzp.

*jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:*

- a) zamawiającym;*
- b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego;*
- c) członkami komisji przetargowej;*
- d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a;*

- na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 4 ustawy Pzp.

*który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.*

- 3) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 12 ustawy Pzp).
- 4) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 i ust. 5 pkt. 1 - 4 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody,

wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

**VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. Dokumenty składające się na ofertę:
  - 1) Formularz oferty – wypełniony zgodnie z **Załącznikiem Nr 1**
  - 2) Formularz cenowy – wypełniony zgodnie z **Załącznikiem Nr 2**
  - 3) Parametry techniczne przedmiotu zamówienia - zgodnie z **Załącznikiem Nr 3**
  - 4) Oświadczenie wstępnie potwierdzające:
    - brak podstaw wykluczenia - zgodnie z **Załącznikiem Nr 4**
    - spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VII SIWZ - zgodnie z **Załącznikiem Nr 5**
    - informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – zgodnie z **Załącznikiem Nr 6**
  - 5) Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – wymagane jeżeli dotyczy – zgodnie z **Załącznikiem nr 10**.
  - 6) Pełnomocnictwo /oryginał/ osoby lub osób podpisujących ofertę – jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów.
  - 7) W przypadku złożenia oferty wspólnej – pełnomocnictwo udzielone liderowi.
2. Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje

się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 4 – **Załącznik nr 4 oraz Załącznik nr 5 do SIWZ**

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w Ofercie.
4. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, w **terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu – samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego) – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp – **Załącznik nr 9 do SIWZ** . Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

**Jeżeli Wykonawca nie należy do jakiejkolwiek grupy kapitałowej, może już na etapie składania ofert (wraz z ofertą) złożyć stosowną informację w tym zakresie – w takim przypadku wymóg złożenia w terminie 3 dni oświadczenia dotyczącego przynależności do grupy kapitałowej dezaktualizuje się.**

**UWAGA:**

**W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenia składa każdy z Wykonawców. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów **potwierdzających brak podstaw wykluczenia:**

5.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp;

*W przypadku składania oferty wspólnej, dokument ten muszą złożyć wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.*

UWAGA! Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu określonego w pkt 5.1.

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów **potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

6.1. **wykazu** dostawy maszyny z kategorii ładowarki jezdne/koparko- ładowarki jezdne w **formie sprzedaży bezpośredniej lub leasingu operacyjnego o wartości co najmniej 300 000,00 zł netto**, wykonanej w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawa została wykonana oraz załączeniem **dowodów** określających czy wymieniona w wykazie dostawa została wykonana przez Wykonawcę należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## 7. Oferta wspólna:

- 1) W przypadku złożenia oferty wspólnej przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych - lidera do zaciągania i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli.
- 2) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 3) Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej partnerów wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego wykonawcy i spełniać następujące wymagania
  - a) oświadczenie, o którym mowa w pkt 1. ppkt 1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - b) oświadczenie, o którym mowa w pkt 1. ppkt 2) oraz oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z wykonawców **osobno**.

Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców

wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 4) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać co najmniej: strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu umowy, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

## 8. Forma dokumentów:

- 1) Wszelkie Oświadczenia (w tym Wykaz), o których mowa w niniejszej specyfikacji dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców – składane są w oryginale.
- 2) Oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Pzp – **Załącznik nr 5** oraz oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – **Załącznik nr 4**, składane jest w oryginale.
- 3) Pełnomocnictwo jest składane w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 4) Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, składane jest w oryginale.
- 5) Wykaz dostaw – składane jest w oryginale.
- 6) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (art. 24 ust. 11 ustawy Pzp) składane jest w oryginale.
- 7) Pozostałe dokumenty dotyczące wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu składane są w formie oryginału lub kopii

poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- 8) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 6.1 ppkt 2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.



11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). **W takiej sytuacji wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.**

#### **IX. Uzupełnianie dokumentów.**

1. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 (na załącznikach nr 1 - 4, 6 - 9), oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego na dzień składania ofert.
4. Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
6. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.) *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.*

**X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.
  - 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres: **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jarosławiu Sp. z o.o. ul. Przemyska 15, 37-500 Jarosław**, faksem na numer 16 621 52 97 lub pocztą elektroniczną na adres: [biuro@pgkimjaroslaw.pl](mailto:biuro@pgkimjaroslaw.pl) lub [pgkimrp@op.pl](mailto:pgkimrp@op.pl)
  - 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje faksem/ e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wyjaśnienia, zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przedłużenie terminu składania ofert.
  - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków

zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 2) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w ust. 1.
  - 3) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
  - 4) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
  - 5) W przypadku dokonania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
  - 6) Jeżeli zmiana, o której mowa w pkt. 5, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenia zmian w ofertach.
  - 7) Jeżeli w przypadku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach - Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
  - 8) Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.
  - 9) Telefonicznych wyjaśnień i odpowiedzi nie udziela się.
3. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami w dniach roboczych od poniedziałku do piątku, w godz. od 7:00 do 15:00

✓ **w sprawach merytorycznych:**

- Pan Wiktor Biela, 37-500 Jarosław, Makowisko 163, Kierownik Zakładu Oczyszczania Miasta tel. 016 621 63 87 kom. 781 446 192

- Pan Janusz Dobel, 37-500 Jarosław, Makowisko 163, Z-ca Kierownika Zakładu Oczyszczania Miasta tel. 016 621 63 87 kom. 781 446 174  
e-mail [jdobel@pgkim.jaroslaw.pl](mailto:jdobel@pgkim.jaroslaw.pl)
- ✓ w sprawach formalno-prawnych Pan Marek Michalak 37-500 Jarosław ul. Przemyska 15- Specjalista ds. prawnych, tel. 016 624 47 35, e-mail [pgkimrp@op.pl](mailto:pgkimrp@op.pl)

## **XI. Wymagania dotyczące wadium**

**Zamawiający nie wymaga złożenia wadium**

## **XII. Termin związania z ofertą**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie.

## **XIII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta zostanie sporządzona zgodnie z treścią formularza „Oferta” stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ.
2. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami oraz wszystkimi wymaganymi dokumentami zostaną sporządzone przez Wykonawcę zgodnie z treścią postanowień niniejszej specyfikacji.
3. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
4. Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem bądź atramentem (techniką trwałą).

5. Zamawiający żąda złożenia dokumentów w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (każda strona) przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika.
6. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
7. Załączniki, dla których zostały określone wzory, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub pełnomocnika.
8. Formę złożenia dokumentów załączonych do oferty określa § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 poz . 1126 ze zm.).
9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz trwale spięte, w ten sposób, aby uniemożliwić dekompletację.
10. Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, będą podpisane przez Wykonawcę lub pełnomocnika.
11. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty.
12. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
13. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2019.1010 z dnia 2019.05.30) . Wykonawca powinien więc wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert, mają charakter techniczny, technologiczny,

organizacyjny lub posiadają wartość gospodarczą oraz Wykonawca podjął w stosunku do nich czynności zmierzające do zachowania ich w poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2019.1010 z dnia 2019.05.30) ” - zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.

14. Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.
15. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
16. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie:
  - 1) zaadresowanej na adres Zamawiającego:  
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jarosławiu Sp. z o.o.  
ul. Przemyska 15, 37-500 Jarosław
  - 2) zawierający nazwę i adres Wykonawcy
  - 3) Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Nadawca:**

*Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).*

**Adresat:**

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jarosławiu Spółka z o.o.**

**ul. Przemyska 15**

**37-500 Jarosław**

**Oferta na przetarg nieograniczony:**

**Dostawa fabrycznie nowej koparko – ładowarki w formie leasingu  
operacyjnego z opcją wykupu**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

**03.06.2020r. godz. 11:30**

17. Jeżeli koperta zawierająca ofertę Wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w ust. 17, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty, w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona w siedzibie Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jarosławiu Sp. z o.o. , ul. Przemyska 15, 37-500 Jarosław, Polska, sekretariat (II piętro) pokój nr 206
18. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
19. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisane koperty (przesyłki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.
20. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

21. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
22. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty

#### **XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Wymagane jest przesłanie ofert w formie pisemnej dokumentowej – za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012r. – Prawo pocztowe (Dz.U.2018.2188 z dnia 2018.11.23) , osobiście lub za pośrednictwem posłańca na adres: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jarosławiu sp. z o.o. , ul. Przemyska 15, 37-500 Jarosław, pokój nr 206 (sekretariat - II piętro ), w terminie

<b>do dnia</b>	<b>03.06.2020r.</b>	<b>do godziny</b>	<b>11:00</b>
----------------	---------------------	-------------------	--------------

2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w siedzibie Spółki w Jarosławiu, ul. Przemyska 15, 37-500 Jarosław, **pok. 204** (sala narad – II piętro)

<b>w dniu</b>	<b>03.06.2020r.</b>	<b>o godzinie</b>	<b>11:30</b>
---------------	---------------------	-------------------	--------------

4. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje informacje o których mowa w art.86 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.



9. Zgodnie z art.96 ust.3 ustawy Pzp protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
10. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

## **XV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Wykonawca musi uwzględnić wszystkie składniki wpływające na ostateczną cenę.
2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
3. Cenę oferty należy podać w następujący sposób: odpowiednio wypełnić formularz cenowy zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do SIWZ.
4. Ceną oferty jest kwota wymieniona w formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
5. Cena oferty i jej elementy składowe winny być określone w walucie polskiej. Zamawiający przyjmuje do transakcji rozliczeniowych jedynie PLN.
6. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Zamawiający poprawi omyłki stosownie do treści art. 87 ust. 2 ustawy zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy.

**XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert .**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą:

**Cena 100%.**

2. Ocena kryterium „ceny” dla n-tej oferty **Wykonawcy** ( $P_{cn}$ ) dokonywana będzie poprzez porównanie ceny najniższej wśród ocenianych ofert ( $C_{min}$ ), do ceny zawartej w badanej ofercie ( $C_n$ ).

$$P_{cn} = \frac{C_{min}}{C_n} \times 100$$

gdzie:

- ( $P_{cn}$ )- ilość punktów za cenę dla ocenianej oferty;
- ( $C_{min}$ )- najniższa cena spośród cen ocenianych ofert;
- ( $C_n$ ) - cena zawarta w badanej ofercie.

3. Maksymalna możliwa do uzyskania ocena wynosi **100 pkt.** Otrzymany wynik zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w ust. 1 niniejszego rozdziału.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. **W niniejszym postępowaniu Zamawiający najpierw dokona oceny ofert , a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24 aa ustawy P.z.p.)**

**XVII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz udostępniona na stronie internetowej Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jarosławiu Sp. z o.o. zgodnie z art. 92 Pzp.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
  - 1) w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej  
albo
  - 2) w terminie 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób niż wskazany powyżej w pkt 1,
  - 3) przed upływem ww. terminów w przypadkach wskazanych w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a oraz art. 94 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp
3. Wykonawcy składający ofertę wspólną, będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum. Umowa regulująca współpracę - umowa konsorcjum musi w szczególności zawierać poniższe warunki:
  - a) Strony umowy z oznaczeniem lidera.
  - b) Cel zawarcia umowy.
  - c) Okres obowiązywania umowy konsorcjum/obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz okres gwarancji/.
  - d) Solidarną odpowiedzialność każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wobec zamawiającego za wykonanie umowy oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - e) Wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do czasu wykonania przedmiotu zamówienia.
  - f) Zakaz dokonywania zmian w umowie konsorcjum bez zgody zamawiającego.

### **XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XIX. Zawarcie umowy**

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, na warunkach określonych w IPU stanowiących **Załącznik Nr 7**, w terminie i miejscu wskazanym w piśmie zawiadamiającym o wyborze oferty.

### **XX. Warunki i zmiany umowy o wykonanie zamówienia**

1. Warunki realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia zawarte są w Istotnych postanowieniach umowy (IPU) stanowiących załącznik Nr 7 do SIWZ.
2. Możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany zostanie wybór Wykonawcy, za obopólną zgodą stron Zamawiający określił w części X pkt. 3 IPU stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

### **XXI. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie określa kluczowej części zamówienia, która objęta jest obowiązkiem osobistego wykonania przez Wykonawcę.

### **XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy Pzp.

3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) Wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) Określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) Odrzucenia oferty odwołującego;
  - 5) Opisu przedmiotu zamówienia;
  - 6) Wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy pomocy środków komunikacji elektronicznej.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy Pzp.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

6. Na czynności, o których mowa w zdaniu powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Ustawy Pzp.
7. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie **10 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie **5 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 art. 182 Ustawy Pzp wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku zamówień, których wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.
10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.  
Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
15. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

### **XXIII.    *Postanowienia końcowe.***

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 z dnia 2019.09.27), oraz przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U.2019.1145 z dnia 2019.06.19) .

2. Komplet dokumentacji przetargowej, jaką Wykonawca może uzyskać w siedzibie Zamawiającego lub pobrać ze strony internetowej [www.bip.pgkimjaroslaw.pl/przetargi](http://www.bip.pgkimjaroslaw.pl/przetargi) zawiera specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami wg wykazu załączników.

## XXIV. Spis załączników

## Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

- 1) **Załącznik nr 1** – Formularz oferty
- 2) **Załącznik nr 2** - Formularz cenowy
- 3) **Załącznik nr 3** - Parametry techniczne przedmiotu zamówienia
- 4) **Załącznik nr 4** - Oświadczenie wstępne potwierdzające brak podstaw wykluczenia
- 5) **Załącznik nr 5** - Oświadczenie wstępne potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu
- 6) **Załącznik nr 6** - Informacja o wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- 7) **Załącznik nr 7** - Istotne postanowienia umowy ( IPU)
- 8) **Załącznik nr 8** - Wzór wykazu wykonanych dostaw
- 9) **Załącznik nr 9** - Formularz oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
- 10) **Załącznik nr 10** - Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (wymagane jeżeli dotyczy).

*Jarosław, dnia 12.05.2020r.*